การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต
จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



2566

จัดทำโดย

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต
จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ความสำคัญของการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการป้องกันการทุจริตสามารถลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กรได้ ในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรการการควบคุมภายในที่เหมาะสมจะช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ถือเป็นการป้องกันการเกิดการทุจริตในองค์กร ทั้งนี้ การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะช่วยเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่า การดำเนินการขององค์กรจะไม่มีการทุจริต หรือในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้น ก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าโดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ไม่เป็นการเพิ่มภาระงานวัตถุประสงค์หลักของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้องค์กรมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

๒. กรอบการประเมินความเสี่ยงทุจริต

กรอบตามหลักการของการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO๒๐๑๓ (Committee of Sponsoring Organization ๒๐๑๓) ซึ่งเป็นมาตรฐาน ที่ได้รับการยอมรับมาตั้งแต่เริ่มประกาศใช้เมื่อปี ๑๙๙๒ โดยที่ผ่านมา มีการออกแนวทางด้านการควบคุมภายในเพิ่มเติมอีก ๓ ครั้ง คือ ครั้งแรกเมื่อปี ๒๐๐๖ เป็นแนวทางด้านการทำรายงานทางการเงิน Internal Control Over Financial Report -Guidance for Small Public Companies ครั้งที่ ๒ เมื่อปี ๒๐๐๙ เป็นแนวทางด้านการกำกับติดตาม Guidance on Monitoring of Internal Control ครั้งที่ ๓ ในปี ๒๐๑๓ เป็นแนวทางเพิ่มเติมด้านการควบคุมภายใน Internal Control - Integrated Framework : Framework and Appendices การปรับปรุงในปี ๒๐๑๓ นี้ยังคงยึดกรอบแนวคิดเดิมของปี ๑๙๙๒ ที่กำหนดให้มีการควบคุมภายในแต่เพิ่มเติมในส่วนอื่นๆ ให้ชัดเจนขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มเติมเรื่องการสอดส่องในภาพรวมของการกำกับดูแลกิจการ ดังนั้น การควบคุมภายในจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการตอบสนองต่อความคาดหวังของกิจการในการป้องกันเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตภายในองค์กร

๓. พฤติกรรมและปัจจัยที่ทำให้เกิดการทุจริต

ปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตจะประกอบไปด้วย ๓ ปัจจัยหลักดังนี้

๓.๑Pressure /Incentive แรงกดดันหรือแรงจูงใจซึ่งอาจจะมาจากความยากจน ความจำเป็นต้องใช้เงิน การติดการพนัน การทำผลงานที่ต้องการให้บรรลุเป้าหมาย หรืออาจเกิดจากความต้องการส่วนตัว อยากเลียนแบบคนอื่นเช่น ใช้ของแบรนด์แนม ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย เป็นต้น

๓.๒ Opportunity โอกาสซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบต่างๆ คุณภาพการควบคุมภายในขององค์กรมีจุดอ่อน

๓.๓ Rationalization การหาเหตุผลสนับสนุนการกระทำหมายถึง จิตใต้สำนึกของคนรู้ว่า อะไรดี อะไรไม่ดี แต่เมื่อมีแรงกดดัน มีโอกาสที่จะทำการทุจริต ก็จะหาเหตุผลสนับสนุนหลอกตัวเอง หลอกผู้อื่นว่าไม่ผิด เช่น แค่ยืมชั่วคราวเดี๋ยวเอามาคืน เป็นต้น

๔. กรอบหรือภาระงานในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๔.๑ Corrective : แก้ไขปัญหาที่เคยรับรู้ว่าเกิด สิ่งที่มีประวัติอยู่แล้ว ทำอย่างไรจะไม่ให้เกิดซ้ำอีก

๔.๒Detective : เฝ้าระวังสอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยง ทำอย่างไรจะตรวจพบต้องสอดส่องตั้งแต่แรกตั้งข้อบ่งชี้บางเรื่องที่น่าสงสัยทำการลดระดับความเสี่ยงนั้นหรือให้ข้อมูลเบาะแสนั้นแก่ผู้บริหาร

๔.๓Preventive : ป้องกัน หลีกเลี่ยง พฤติกรรมที่นำไปสู่การสุ่มเสี่ยงต่อการกระทำผิดในส่วนพฤติกรรมที่เคยรับรู้ว่าเคยเกิดมาก่อนคาดหมายได้ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดซ้ำอีก (Known Factor) ทั้งที่รู้ว่าทำไปมีความเสี่ยงต่อการทุจริต จะต้องหลีกเลี่ยงด้วยการปรับกระบวนงานใหม่ ไม่เปิดช่องว่างให้การทุจริตเข้ามาได้

๔.๔Forecasting : การพยากรณ์ประมาณการสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้นและป้องกันล่วงหน้าในเรื่องที่ไม่คุ้นเคยในส่วนที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากการพยากรณ์ประมาณการล่วงหน้าในอนาคต (Unknown Factor)

๕. ขอบเขตประเมินความเสี่ยงทุจริต

จังหวัดแม่ฮ่องสอนกำหนดกรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. แบ่งประเภทความเสี่ยงการทุจริต ที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงการทุจิต ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๕.๑ ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)

๕.๒ ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๓ ความเสี่ยงการทุจริตในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว

๖. วิธีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

มีขั้นตอนหลัก ๓ ขั้นตอน และตารางประกอบการประเมิน ดังนี้

๑) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๒) การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๓) การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ขั้นตอนที่ ๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยงได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยกำหนดเกณฑ์ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นเกณฑ์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ๕ ระดับ

เกณฑ์กำหนดระดับโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดความเสี่ยงของจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์กำหนดระดับความรุนแรงของผลประทบ (Impact) ที่ส่งผลกระทบที่อาจเกิดกับจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ผิดวินัย
๔	สูง	เสื่อมเสียภาพลักษณ์องค์กร
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

จากนั้นทำการวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) ซึ่งจะบ่งบอกถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส X ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ X ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ
(Likelihood x Impact)

ตารางแสดงระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕ – ๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk :H)	๙ – ๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk :M)	๔ – ๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk :L)	๑ – ๓ คะแนน

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ(Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด ตามตารางระดับความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ระดับความเสี่ยง(Risk Level) หมายถึงสถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงกำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และน้อย ดังตารางแสดงระดับความเสี่ยงต่อไป

ระดับความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงสีสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕ – ๒๕ คะแนน	จำเป็นต้องเร่งรัดจัดการความเสี่ยง มีมาตรการลดและประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง
เสี่ยงสูง (High)	๘ – ๑๔คะแนน	จำเป็นต้องเร่งรัดจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	สีส้ม
ปานกลาง (Medium)	๓ – ๗คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง ควรมีมาตรการควบคุมป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	สีเหลือง
ต่ำ (Low)	๑ – ๒คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง ควรมีมาตรการควบคุมเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นเลย	สีเขียว

ขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ให้หน่วยงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ใน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

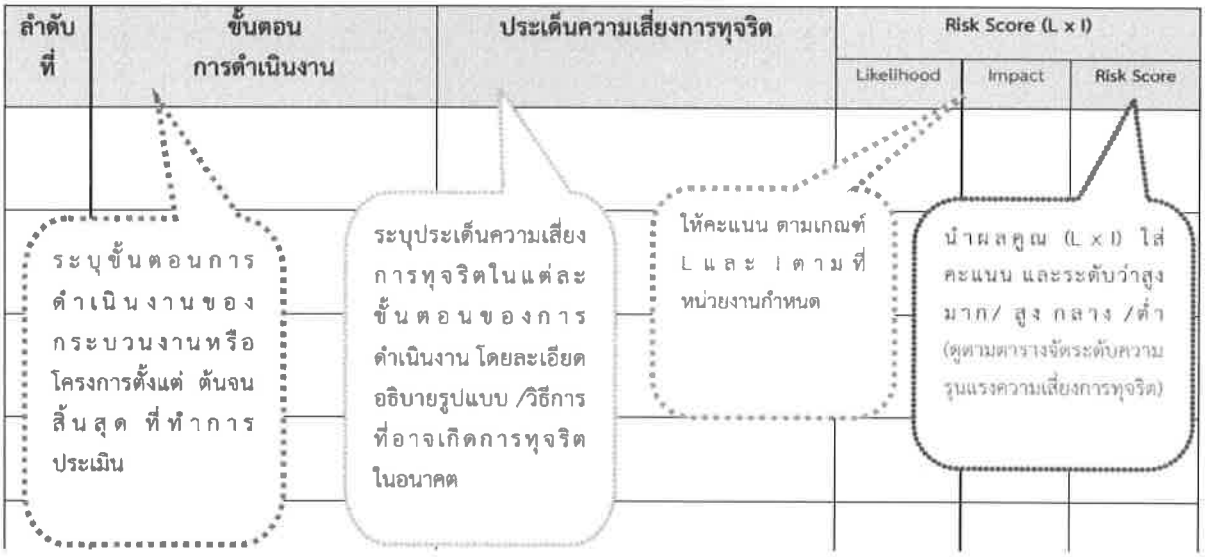
๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)

๒. ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ความเสี่ยงการทุจริตในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว

การให้คะแนนความเสี่ยงการทุจริตโดยพิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงานพิจารณาจาก ๒ ปัจจัยคือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) จะได้ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score) ว่าอยู่ในระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง หรือต่ำ ตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ ๑

ตารางที่ ๑ตารางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต



ตัวอย่าง การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
	การจ้างแรงงาน งบประมาณ ..... บาท ค่าตอบแทนจ้างงานตำบลละ ... คน จำนวน ..... ตำบล รวม ..... คน เดือนละ ..... บาท จำนวน ๑๒ เดือน	**๑. คณะกรรมการคัดเลือกแรงงาน** อาจมีการใช้ดุลยพินิจที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกอำเภอ มีการช่วยเหลือในรูปแบบต่างๆเพื่อให้คนของพวกพ้องได้รับการคัดเลือก **๒. การกำกับดูแลของอำเภอที่รับผิดชอบ** ข้อมูลการจ้างงานที่ส่งไปเพื่อเบิกจ่ายเงินไปยังผู้รับจ้าง อาจไม่ตรงตามความเป็นจริง เช่น จำนวนวันที่มาทำงาน หรือกรณีผู้รับจ้างลาออกก่อนหมดสัญญาจ้าง มีการสวมสิทธิ์แทนให้บุคคลที่ไม่มีชื่อในสัญญาจ้างทำงานแทน	๓	๒	๖ /ปานกลาง

ขั้นตอนที่ ๓ การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

มาตรการ หมายถึง วิธีการหรือแนวทางที่กำหนดขึ้นเพื่อควบคุม หรือลดโอกาสความเสี่ยงการทุจริตโดย ความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) จะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตส่วน ลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือก ในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมี หลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือก วิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยง การทุจริตที่ได้จากการประเมิน มาประกอบด้วย

ตาราง ๒ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

กระบวนงาน /โครงการ .....
หน่วยงาน .....

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
๑.	ขั้นตอนการดำเนินงาน : ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระบุขั้นตอน /ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต/ ผลคูณ (L x I) ใส่คะแนน และระดับว่าสูงมาก/สูง/ กลาง เฉพาะขั้นตอนของการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงสูงมาก/สูงหรือปานกลาง ตามตารางที่ ๑
๒.	ขั้นตอนการดำเนินงาน : ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระบุมาตรการฯ และรายละเอียดของมาตรการฯ เช่น แนวทาง รูปแบบ วิธีการดำเนินการ วิธีการนำมาตรการฯ ไปสู่การปฏิบัติหรือบังคับใช้ ระยะเวลาดำเนินการ ฯลฯ ให้ชัดเจน

๗. ผลการดำเนินการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตจังหวัดแม่ฮ่องสอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้พิจารณากระบวนงานที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต ใน ๓ ด้านโดยให้ส่วนราชการประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๓๕ หน่วยงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามตารางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้

๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)

๒. ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ความเสี่ยงการทุจริตในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว

มีหน่วยงานที่ร่วมทำการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตตามตารางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้

ตารางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ของหน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)

ลำดับ	ส่วนราชการประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	โอกาสและผลกระทบ			ระดับความเสี่ยงเฉลี่ยทั้งจังหวัด
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง (Risk Score)	
๑	ที่ทำการปกครองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๕	๖	๓
๒	สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๓	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๔	สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๕	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๗	สำนักงานเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๘	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๙	สำนักงานประมงจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๐	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๒	
๑๑	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๑๒	สำนักงานสถิติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๓	สำนักงานแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๑๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๕	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๑๖	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๗	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๘	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๑๙	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๒๐	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๒๑	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๒	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๒๔	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๒๕	สำนักงานขนส่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๓	๖	
๒๖	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๒	๕	
๒๗	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๒๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๓	๖	

ลำดับ	ส่วนราชการประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	โอกาสและผลกระทบ			ระดับความเสี่ยงเฉลี่ยทั้งจังหวัด
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง (Risk Score)	
๒๙	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๑	๒	
๓๐	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๑	เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๓๒	เรือนจำอำเภอแม่สะเรียง	-	-	-	
๓๓	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๓๔	สำนักงานพลังงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	-	
๓๕	โรงพยาบาลศรีสังวาลย์	-	-	-	

๒. ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	ส่วนราชการประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	โอกาสและผลกระทบ			ระดับความเสี่ยงเฉลี่ยทั้งจังหวัด
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง (Risk Score)	
๑	ที่ทำการปกครองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๔	๔	๔
๒	สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๓	๒	๖	
๓	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๔	สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๑	๒	
๕	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๔	๓	
๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๗	สำนักงานเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๘	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๕	๕	
๙	สำนักงานประมงจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๐	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๒	๔	
๑๑	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๓	๓	๖	
๑๒	สำนักงานสถิติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๑๓	สำนักงานแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๑	๒	
๑๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๕	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๖	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๗	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๑๘	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๑๙	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๒๐	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๓	๖	
๒๑	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๒	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๓	๒	๖	

ลำดับ	ส่วนราชการประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	โอกาสและผลกระทบ			ระดับความเสี่ยงเฉลี่ยทั้งจังหวัด
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง (Risk Score)	
๒๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๔	๕	๑๙	
๒๔	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๒๕	สำนักงานขนส่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๒๖	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๔	๔	
๒๗	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๑	๒	
๒๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๒๙	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒	๑	๒	
๓๐	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๑	เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๒	เรือนจำอำเภอแม่สะเรียง	๑	๑	๑	
๓๓	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๔	สำนักงานพลังงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๓๕	โรงพยาบาลศรีสังวาลย์	๔	๕	๑๙	

๓. ความเสี่ยงการทุจริตในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว

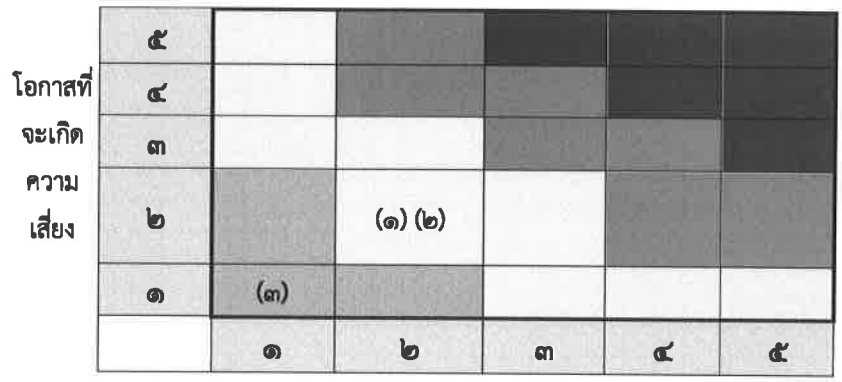
ลำดับ	ส่วนราชการประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	โอกาสและผลกระทบ			ระดับความเสี่ยงเฉลี่ยทั้งจังหวัด
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง (Risk Score)	
๑	ที่ทำการปกครองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	๒
๒	สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๔	๓	๑๒	
๓	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๔	สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๕	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๔	๓	
๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๗	สำนักงานเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๘	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๙	สำนักงานประมงจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๐	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๑	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๑๒	สำนักงานสถิติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๑๓	สำนักงานแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๕	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๑๖	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	

ลำดับ	ส่วนราชการประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	โอกาสและผลกระทบ			ระดับความเสี่ยงเฉลี่ยทั้งจังหวัด
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง (Risk Score)	
๑๗	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๓	
๑๘	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๑๙	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๒๐	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๒๑	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๒	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๔	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๕	สำนักงานขนส่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๒๖	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๓	๔	
๒๗	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๒๘	สำนักงานที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๒๙	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๐	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๑	เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๒	เรือนจำอำเภอแม่สะเรียง	๑	๑	๑	
๓๓	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๑	๑	
๓๔	สำนักงานพลังงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑	๒	๒	
๓๕	โรงพยาบาลศรีสังวาลย์	๑	๒	๒	

ข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)	๓	(๒)
๒	ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๔	(๑)
๓	ความเสี่ยงการทุจริตในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๒	(๓)

ตารางระดับความเสี่ยง (Risk Level)

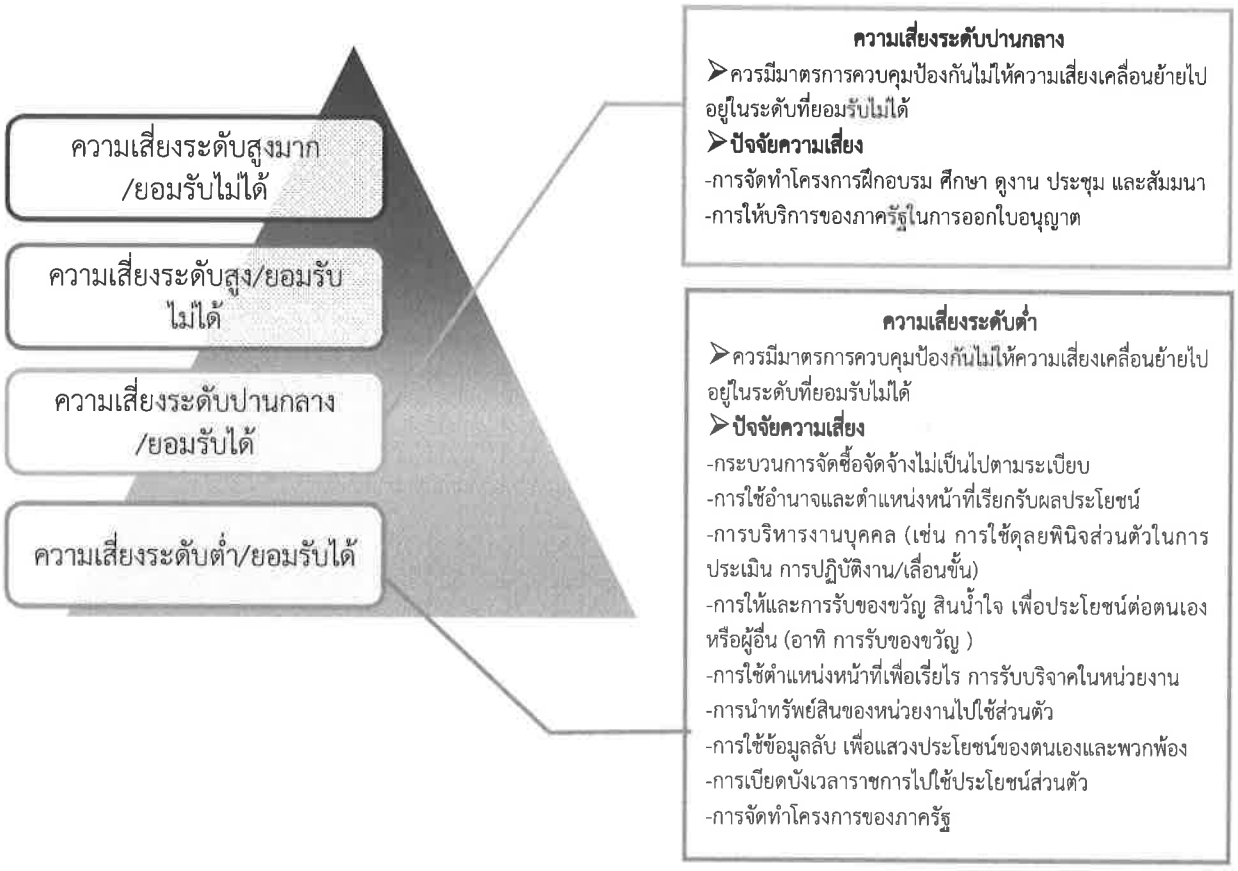


๕. การจัดการความเสี่ยง

๕.๑ ความเสี่ยง(Risk)คือการวัดความสามารถ ที่จะดำเนินการให้วัตถุประสงค์ของงานประสบความสำเร็จ ภายใต้การตัดสินใจงบประมาณกำหนดเวลา และข้อจำกัดด้านเทคนิคที่เผชิญอยู่ อย่างเช่นการจัดทำโครงการเป็นชุดของกิจกรรมที่จะดำเนินการเรื่องใดเรื่องหนึ่งในอนาคต โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด มาดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ ภายใต้กรอบเวลาอันจำกัด ซึ่งเป็นกำหนดการปฏิบัติการในอนาคต ความเสี่ยงจึงอาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา อันเนื่องมาจากความไม่แน่นอน และความจำกัดของทรัพยากรโครงการ ผู้บริหารโครงการจึงต้องจัดการความเสี่ยงของโครงการ เพื่อให้ปัญหาของโครงการลดน้อยลง และสามารถดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

การจัดการความเสี่ยงหรือ การบริหารความเสี่ยง (Risk management) คือการจัดการความเสี่ยงทั้งในกระบวนการในการระบุ วิเคราะห์(Risk analysis) ประเมิน (Risk assessment) ดูแล ตรวจสอบ และควบคุมความเสี่ยงที่สัมพันธ์กับ กิจกรรม หน้าที่และกระบวนการทำงาน เพื่อให้องค์กรลดความเสียหายจากความเสี่ยงมากที่สุดอันเนื่องมาจากภัยที่องค์กรต้องเผชิญในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง หรือเรียกว่า อุบัติภัย (Accident)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยงของจังหวัดแม่ฮ่องสอน สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลางต่ำ โดยสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อยู่ในระดับความเสี่ยง ปานกลาง และต่ำ ดังนี้

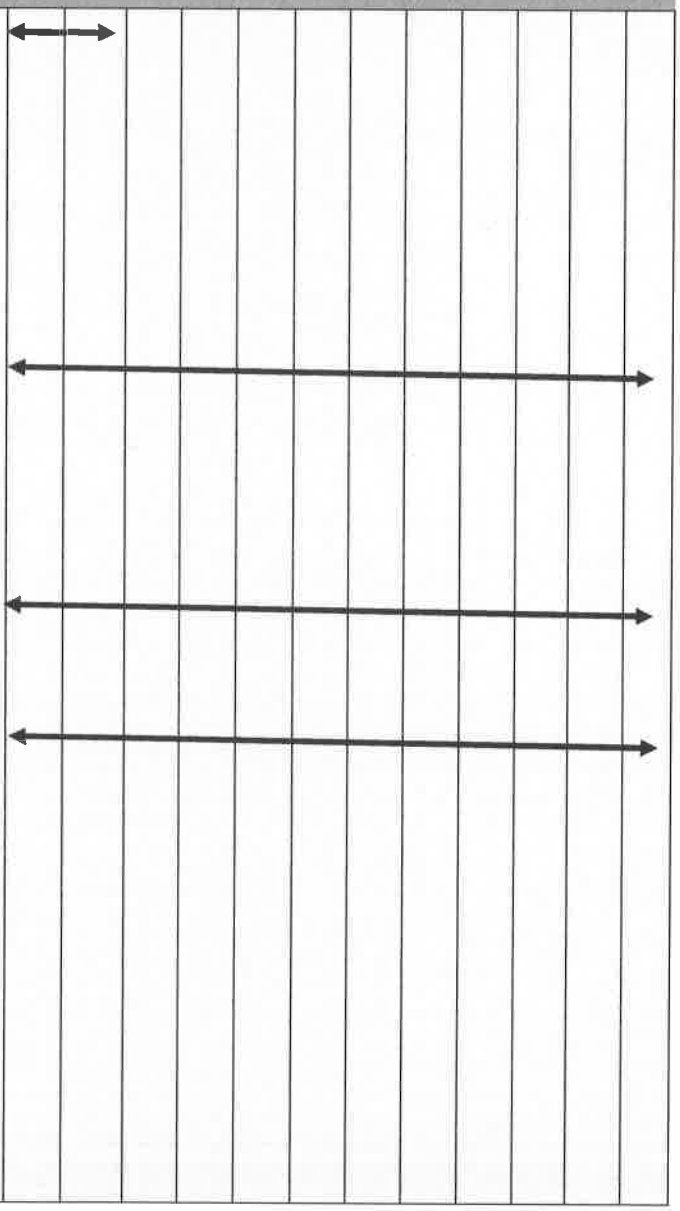


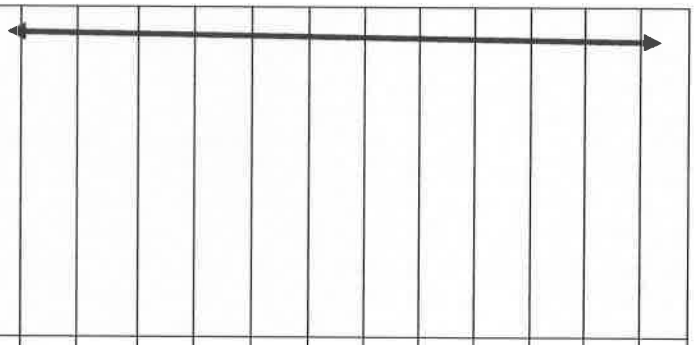
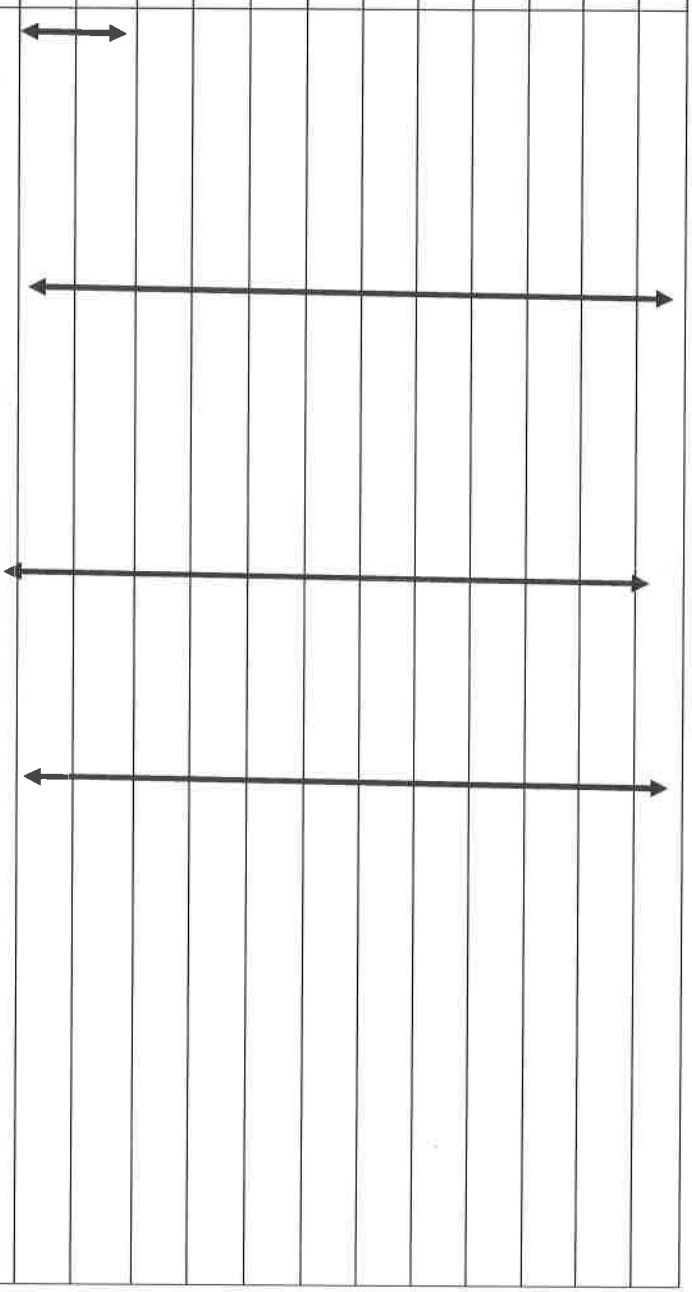
จังหวัดแม่ฮ่องสอน มีปัจจัยความเสี่ยงในระดับปานกลางที่ต้องดำเนินการหาวิธีในการจัดการความเสี่ยง โดยใช้วิธีการลดความเสี่ยง (Risk Reduction) ตามการวิเคราะห์อาศัยข้อมูลในการวิเคราะห์ความเสี่ยงฯข้างต้นซึ่งรวมถึงข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตประกอบการตัดสินใจ

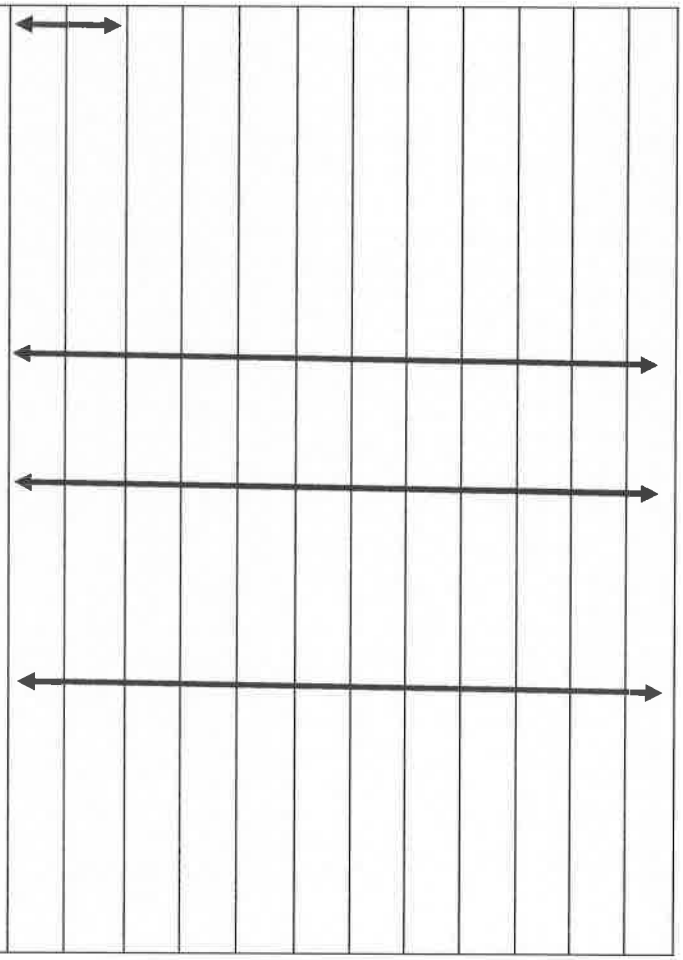
การลดความเสี่ยง (Risk Reduction) หมายถึง ความเสี่ยงที่ได้รับอาจลดลงได้ด้วยวิธีการหาทางป้องกันเพื่อมิให้มีความเสียหายเกิดขึ้นการลดความเสี่ยงนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะลดจำนวนครั้งของความเสียหายลงหรือลดความรุนแรงของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ตามตารางการวิเคราะห์ความเสี่ยงของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ซึ่งมี ๒ ปัจจัยหลัก ที่มีคะแนนระดับความเสี่ยงเฉลี่ยอยู่ที่ ๓ คะแนน ซึ่งเป็นระดับคะแนนเฉลี่ยสูงที่สุดในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แม้จะอยู่ในช่วงความเสี่ยงในช่วงการยอมรับได้ หรือในระดับปานกลาง แต่จังหวัดแม่ฮ่องสอนมิได้นิ่งนอนใจ ได้มีมาตรการควบคุมป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงป้องกันการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ ระดับความเสี่ยงจังหวัด	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๕, พ.ย.๖๕, ธ.ค.๖๕) ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖๖, ก.พ.๖๖, มี.ค.๖๖) ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๖, พ.ค.๖๖, มิ.ย.๖๖) ไตรมาส ๔ (ก.ค.๖๖, ส.ค.๖๖, ก.ย.๖๖)
ปัจจัยที่ ๒ ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๔	๑. จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจระเบียบข้อกฎหมายเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบข้อกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องโปร่งใสตรวจสอบได้ ๒. หัวหน้าหน่วยงานควบคุมกำกับดูแลข้าราชการบุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอนให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมายเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ๓. หากพบว่ามีการกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัยละเมิดและอาญาอย่างเคร่งครัด ๔. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในหน่วยงานเพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายโดยการฝึกอบรมการมอบนโยบายของผู้บริหารและการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต	

		๕. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบรายเดือน รายไตรมาส และประจำปี) รายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ แล้วประชาสัมพันธ์ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน หรือบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
ปัจจัยที่ ๑ ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ หรืออนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)	๓	๑. ออกแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการของรัฐในการออกใบอนุญาตเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานในสังกัดจังหวัดแม่ฮ่องสอนกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน ๒. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการบุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอนให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตทางราชการพ.ศ. ๒๕๕๘ และคู่มือประชาชนอย่างเคร่งครัด ๓. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานปฏิบัติตามขั้นตอนให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจในการเรียกเอกสาร ๔.การแจ้งผลการตรวจสอบเอกสารกรณีไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องจะทำบันทึกข้อตกลงให้ผู้ประกอบการแก้ไขเพิ่มเติมหรือนำมาให้ภายในระยะเวลาที่กำหนดค่าประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการรับรู้เข้าใจขั้นตอนระยะเวลาที่ชัดเจนรวมถึงหลักเกณฑ์วิธีการค่าใช้จ่ายเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอค่าทำเนียมต่าง ๆ หากการเรียกรับผลประโยชน์สามารถร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ	

ปัจจัยที่ ๓ ความเสี่ยงการทุจริตในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๒	๑. ออกประกาศที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และประกาศให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. สร้างความเข้าใจให้บุคลากรทุกคนในสังกัดเข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด ๔. ปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย	

มาตรการแนวทางการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความเสี่ยง	มาตรการแนวทางการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
๑. ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. บังคับใช้มาตรการป้องกันการรับสินบนในการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในส่วนราชการในสังกัดจังหวัดแม่ฮ่องสอน และมาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานและประกาศให้บุคคลทั่วไปและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ๓. ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจระเบียบข้อกฎหมาย เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบ ข้อกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควรคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ๕. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย และเพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต ๖. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัดหากพบว่ามีการกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัดต่อไป ๗. หากพบว่ามีการกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด
๒. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติ	๑. บังคับใช้มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงนของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดแม่ฮ่องสอน และมาตรการป้องกันน

ความเสี่ยง	มาตรการแนวทางการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)	การรับสินบนของส่วนราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอนและมาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. กำกับดูแลให้ข้าราชการบุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอนให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และคู่มือประชาชนอย่างเคร่งครัด ๓. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานปฏิบัติตามขั้นตอนให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจในการเรียกเอกสาร ๔. กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ในการใช้ดุลยพินิจวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันของพนักงานเจ้าหน้าที่ ๓. ส่งเสริมและกำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการในแบบ "พี่สอนน้อง (mentoring)" เพื่อเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ และประสบการณ์ที่สั่งสมมาจากรุ่นสู่รุ่นอีกทั้งเป็นการเพิ่มพูนองค์ความรู้ทักษะจากประสบการณ์ที่สั่งสมในการปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติงานจากประสบการณ์ที่ไม่สามารถหาได้ในห้องเรียน (Tacit Knowledge) ๔. จัดทำและแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดี สร้างทัศนคติการไม่ยอม ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการรักษาศักดิ์ศรีเจ้าหน้าที่ของรัฐให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน ๕. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผู้รับบริการรับรู้ เข้าใจ ขั้นตอนระยะเวลาที่ชัดเจน รวมถึงหลักเกณฑ์วิธีการ ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หากมีการเรียกรับผลประโยชน์ สามารถร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ๖. แจ้งผลการตรวจสอบเอกสารกรณีไม่ครบถ้วน หรือไม่

ความเสี่ยง	มาตรการแนวทางการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
	ถูกต้องจะทำบันทึกข้อตกลงให้ผู้รับบริการแก้ไขเพิ่มเติมหรือนำมาให้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๓.ความเสี่ยงการทุจริตในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๑. บังคับใช้มาตรการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัวและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และประกาศให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. สร้างความเข้าใจให้บุคลากรทุกคนในสังกัดเข้าใจระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด ๔. ปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย