รายงานผลการดำเนินการงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดแม่ฮ่องสอน

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568)







สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน
โทร 05 3 6127 87

คำนำ

ตามที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามกรอบแนวทางมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือ HR Scorecard เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในจังหวัด ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด ตอบสนองพันธกิจจังหวัด ตามแผนพัฒนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้ให้ความสำคัญต่อการสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลเกิดความโปร่งใสเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาลมุ่งเน้นส่งเสริมให้บุคลากรเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมรวมทั้งการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกระดับให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่มีความจำเป็นต่อการ ทำงานสมัยใหม่ที่มุ่งเน้นความสำเร็จในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอนเกิดความต่อเนื่องมีการติดตาม และประเมินผลอย่างสม่ำเสมอจังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อเป็นการสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ภายใต้โครงการและขอบข่ายตามภารกิจของกลุ่มงาน ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยา ๒๕๖๘)

จังหวัดแม่ฮ่องสอนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคลเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานตลอดจนผู้ที่สนใจจึงขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลสำหรับการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคลเล่มนี้สำเร็จด้วยดี

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์					
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ และความรู้ เพื่อมุ่งบรรลุเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด					
แผนงานพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรจังหวัด					
๑	การซักซ้อมแผนป้องกันและระงับเหตุร้ายในเรือนจำ	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการปีงบประมาณละ ๔ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (กรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหวรุนแรงขณะผู้ต้องขังอยู่บนเรือนนอน) - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (กรณีผู้ต้องขังลื่นล้มศีรษะกระแทกพื้นบริเวณอ่างอาบน้ำต้องออกรักษาตัวภายนอกเรือนจำ) - ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (กรณีผู้ต้องขังประสบเหตุวาตภัย) - ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (กรณีเกิดภัยพิบัติสงครามระหว่างประเทศ) **ประโยชน์ที่ได้รับ** ๑. ด้านความพร้อมของเจ้าหน้าที่ - เพิ่มความชำนาญและความมั่นใจ ในการปฏิบัติหน้าที่เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจริง - ฝึกให้เจ้าหน้าที่รู้บทบาท หน้าที่ และลำดับขั้นตอน ในการปฏิบัติการร่วมกันอย่างเป็นระบบ - เสริมสร้างความสามัคคีและการประสานงานระหว่างหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกเรือนจำ เช่น ตำรวจ หน่วยแพทย์ และหน่วยกู้ภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
		๒. ด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัย - ลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สิน จากการเตรียมพร้อมรับมือเหตุร้ายอย่างถูกวิธี - ตรวจสอบจุดอ่อนของระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อปรับปรุงแก้ไขก่อนเกิดเหตุจริง - ยกระดับมาตรการป้องกันเหตุร้าย ให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยอยู่เสมอ ๓. ด้านการบริหารจัดการและการตัดสินใจ - พัฒนาแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และสถานการณ์จริง - เสริมทักษะผู้บังคับบัญชาในการสั่งการและตัดสินใจภายใต้ความกดดัน - สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความปลอดภัย ที่มุ่งเน้นการป้องกันมากกว่าการแก้ไข ๔. ด้านภาพลักษณ์และความเชื่อมั่น - สร้างความมั่นใจให้กับประชาชนและหน่วยงานภายนอก ว่าเรือนจำมีความพร้อมสูงสุดในการดูแลความปลอดภัย - ยกระดับมาตรฐานการบริหารงานราชทัณฑ์ ให้สอดคล้องกับนโยบายกรมราชทัณฑ์และกระทรวงยุติธรรม			

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๒	**การฝึกอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง๑.๖ หลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง (ผบก.)** ๑.๗ หลักสูตรอบรมเทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง ๑๖ หน่วยกิต ๑.๘ ส่งบุคลากรใหม่ฝึกงาน รพ.ธัญญารักษ์/สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ จังหวัดเชียงใหม่ ๑.๙ ฝึกอบรมการให้คำปรึกษาเด็กและหญิงตั้งครรภ์ไม่พร้อม ๑.๑๐ ฝึกอบรมหลักสูตรนักสังคมสงเคราะห์เฉพาะด้านการดูแลผู้ป่วยระยะสุดท้าย ๑.๑๑ หลักสูตรการพยาบาลเฉาะทางหลอดเลือดสมอง (หลักสูตรต่อเนื่อง) ๑.๑๒ โครงการอบรมการตรวจสมรรถภาพปอด (Spirometry) ๑.๑ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางผู้ป่วยวิกฤต (ผู้ใหญ่) ๑.๒ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางหลอดเลือดหัวใจ ๑.๓ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางการผดุงครรภ์ในภาวะเสี่ยงสูงและภาวะวิกฤต ๑.๔ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติวิกฤตทารกแรกเกิด (NNP) ๑.๕ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางเวชปฏิบัติฉุกเฉิน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ **ประโยชน์ที่ได้รับ** ๑. ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรในสาขาการพยาบาล ได้พัฒนาศักยภาพในการดูแลผู้ป่วย รับผิดชอบและปฏิบัติ งานตรงตามสาขาที่ฝึกอบรมมา ซึ่งมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางมากขึ้นสร้างความมั่นใจและปลอดภัยในการให้บริการกับผู้ป่วย ๒. ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรอบรมนักบริหารสาธารณสุขระดับกลาง (ผบก.) ได้พัฒนาสมรรถนะผู้บริหารทางการพยาบาล และมีบทบาทในการช่วยงานโรงพยาบาลในภาพรวมมากขึ้น ๓. ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรอบรมเทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง ๑๖ หน่วยกิต ได้พัฒนานักเทคนิคการแพทย์ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงงานด้านการตรวจทางเทคนิคการแพทย์ ๔. ผู้ผ่านการฝึกงาน รพ.ธัญญารักษ์/สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับการส่งเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในด้านการบำบัดสารเสพติด และการบำบัดทางจิตวิทยาในกลุ่มเด็กที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ			

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
	การฝึกอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง ๑.๑ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางผู้ป่วยวิกฤต (ผู้ใหญ่) ๑.๒ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางหลอดเลือดหัวใจ ๑.๓ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางการผดุงครรภ์ในภาวะเสี่ยงสูงและภาวะวิกฤต ๑.๔ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติวิกฤตทารกแรกเกิด (NNP) ๑.๕ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางเวชปฏิบัติฉุกเฉิน ๑.๖ หลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง (ผบก.) ๑.๗ หลักสูตรอบรมเทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง ๑๖ หน่วยกิต ๑.๘ ส่งบุคลากรใหม่ฝึกงาน รพ.ธัญญารักษ์/สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ จังหวัดเชียงใหม่ ๑.๙ ฝึกอบรมการให้คำปรึกษาเด็กและหญิงตั้งครรภ์ไม่พร้อม ๑.๑๐ ฝึกอบรมหลักสูตรนักสังคมสงเคราะห์เฉพาะด้านการดูแลผู้ป่วยระยะสุดท้าย ๑.๑๑ หลักสูตรการพยาบาลเฉาะทางหลอดเลือดสมอง (หลักสูตรต่อเนื่อง) ๑.๑๒ โครงการอบรมการตรวจสมรรถภาพปอด (Spirometry)	๕. ผู้ผ่านการฝึกอบรมการให้คำปรึกษาเด็กและหญิงตั้งครรภ์ไม่พร้อม ได้รับการส่งเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานกลุ่มผู้ป่วยเด็กและเด็กหญิงตั้งครรภ์ไม่พร้อม ๖. ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักสังคมสงเคราะห์เฉพาะด้านการดูแลผู้ป่วยระยะสุดท้าย ได้รับการส่งเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานกลุ่มผู้ป่วยระยะสุดท้ายที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ๗. ผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการตรวจสมรรถภาพปอด (Spirometry) ได้พัฒนาความรู้และทักษะการใช้เครื่อง Spirometry	๕๔๘,๒๐๒	๕๔๘,๒๐๒	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๓	โครงการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	**ผลการดำเนินการ** ดำเนินการเมื่อวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๒ วัน ในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(Video Conference) มีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการและบุคลากรในสังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค **ประโยชน์ที่ได้รับ** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ และการตรวจสอบภายในที่ประกาศใช้และปรับปรุงใหม่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและลดข้อผิดพลาด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๔	โครงการฝึกทบทวนท่ามือเปล่า รายงานตัวประกอบอาวุธ และอาวุธศึกษาเรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ **ประโยชน์ที่ได้รับ** ๑. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติการรายงานตัวและการประกอบอาวุธได้อย่างถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ อันเป็นการเสริมสร้างสมรรถนะด้านวินัย ความพร้อมเพรียง และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เจ้าหน้าที่มีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจ สามารถควบคุมอารมณ์และตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินหรือเหตุไม่สงบภายในเรือนจำ ส่งผลให้การระงับเหตุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ๓. เจ้าหน้าที่มีความมั่นใจและมีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยบุคคลภายนอกที่เข้ามาเยี่ยมชม หรือร่วมกิจกรรมภายในเรือนจำ ช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน และเสริมความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการด้านความมั่นคงภายในเรือนจำ ๔. เรือนจำมีบุคลากรที่มีความพร้อมทั้งในด้านทักษะทางยุทธวิธี ความมีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ส่งผลให้การบริหารงานด้านความปลอดภัยโดยรวมของเรือนจำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการเมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. จำนวน ๑ วัน ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Cisco WebEx meetings มีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแม่ฮ่องสอน **ประโยชน์ที่ได้รับ** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอน					
๑	กิจกรรม “พัฒนาทักษะผู้นำที่จำเป็นในยุคดิจิทัล (Digital leadership) (หัวหน้าส่วนราชการ)	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันพฤหสบดีที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.ณ ห้องประชุมโรงแรมสิบล้านบุรี รีสอร์ท ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน รวมจำนวน ๓๕ คน ซึ่งได้รับเกียรติจาก นายฐิติกร พูลชีวัน เป็นวิทยากรในการดำเนินกิจกรรม **ประโยชน์ที่ได้รับ** หัวหน้าส่วนราชการได้รับการเพิ่มทักษะความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย สามารถปรับตัวในสถานการณ์การทำงานที่เปลี่ยนแปลงและท้าทายได้อย่างเหมาะสม และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการพัฒนาการทำงานสู่ความเป็นเลิศ	๒๗,๖๕๐	๒๗,๖๕๐	๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
๒	กิจกรรม “พัฒนาทักษะ Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงแรมสิบล้านบุรี รีสอร์ท ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการระดับหัวหน้างานในสังกัดส่วนราชการบริหารราชการส่วนภูมิภาค และข้าราชการระดับหัวหน้างานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมจำนวน ๙๐ คน ซึ่งได้รับเกียรติจาก นายฐิติกร พูลชีวัน เป็นวิทยากรในการดำเนินกิจกรรม **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรระดับหัวหน้างานได้รับการพัฒนาทักษะ Coaching & Mentoring ให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาศักยภาพของทีมงานและบุคลากรภายในองค์กร	๖๓,๕๕๐	๖๓,๕๕๐	๑๘ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงานต้องรู้” (ตอน การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายบริหาร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน)	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันพุธที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมประดิษฐ์จองคำ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน และในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงานต้องรู้” (ตอน การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายบริหาร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน)	๒๑,๓๐๐	๒๑,๓๐๐	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานพัฒนาส่งเสริมความรู้ความเข้าใจต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดแม่ฮ่องสอนให้บุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอน					
๑	กิจกรรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดแม่ฮ่องสอนให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่ ข้าราชการที่โอนย้าย และข้าราชการที่มาช่วยราชการในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ วัน ณ โรงแรมสิบล้านบุรี รีสอร์ท ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการ บรรจุใหม่ ข้าราชการที่โอนย้าย และข้าราชการที่มาช่วยราชการในพื้นที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอนในระยะเวลา ๑ ปี (ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗) จำนวน ๗๕ คน **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรได้รับความรู้ต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัด มีทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานสมัยใหม่ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต /ควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานราชการ มีความสามารถในการติดต่อประสาน สร้างความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม	๔๗,๓๐๐	๔๗,๓๐๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล					
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การนำเทคโนโลยีและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้การพัฒนาบุคลากร และการบริหารทรัพยากรบุคคล					
แผนงานพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมให้กับบุคลากรจังหวัด					
๑	กิจกรรม "การใช้สื่อและเทคโนโลยีออนไลน์ เพื่อการทำงานยุคดิจิทัล"	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน ร่วมกับศูนย์พัฒนาทักษะและการเรียนรู้ ICT แม่ฮ่องสอน เพื่อพิจารณาคัดเลือกหลักสูตรการใช้งานโปรแกรมสื่อและเทคโนโลยีออนไลน์ เพื่อการทำงาน จัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ วัน ณ ศูนย์พัฒนาทักษะและการเรียนรู้ ICT แม่ฮ่องสอน ชั้น ๓ อุทยานการเรียนรู้แม่ฮ่องสอน อาคารหมอกใหม่ โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรของจังหวัด จำนวน ๓๕ คน **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นกับการทำงานยุคดิจิทัล	๓๓,๑๐๐	๓๓,๑๐๐	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
แผนงานส่งเสริมบุคลากรในการพัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-learning					
๑	กิจกรรมส่งเสริมบุคลากรในการพัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ e-learning (หลักสูตรทั่วไปและหลักสูตรด้านเทคโนโลยีอย่างน้อยคนละ ๒ หลักสูตรต่อปี)	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ และสมรรถนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน มีทักษะและสมรรถนะเพิ่มขึ้น และมีแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ให้สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองได้ทุกสถานที่และทุกเวลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานการบริหารการจัดการความรู้ (KM)					
๑	กิจกรรม “การบริหารจัดการที่ดีในระดับพื้นที่ แนวปฏิบัติและกรณีศึกษา : อุทาหรณ์จากคดีปกครอง”	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom และ Facebook Live สำนักงาน ก.พ.ร.) ณ ห้องประชุมราชธรรมพิทักษ์ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จำนวน ๗๕ คน ซึ่งได้รับเกียรติ **ประโยชน์ที่ได้รับ** **เ**พื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รัฐ โดยเฉพาะส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติราชการ/การบริหารงานเชิงพื้นที่การสั่งการ/อนุมัติ/อนุญาต การจัดทำบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การให้บริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนอำนวยความเป็นธรรม ให้เป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๑ เมษายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๒	กิจกรรม หัวข้อ “PDPA กับการปฏิบัติราชการอย่างมีธรรมาภิบาลในระดับพื้นที่ (จังหวัด อำเภอ และ อปท.) : แนวทางปฏิบัติและกรณีศึกษา”	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อในวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom และ Facebook Live สำนักงาน ก.พ.ร.) ณ ห้องประชุมราชธรรมพิทักษ์ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๑๕ คน **ประโยชน์ที่ได้รับ** เพื่อให้การบริหารงาน การปฏิบัติราชการ และการพัฒนาเชิงพื้นที่ของส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นทำงานใกล้ชิด/เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชนเป็นไปโดยชอบ ด้วยกฎหมายและหลักธรรมภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบเป็นธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต และมั่นคงปลอดภัย ป้องกันการรั่วไหล/การละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งเสริมสร้างการเป็นภาครัฐที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจของประชาชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๓	การจัดการองค์ความรู้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 “KM Day 2025 : Go Together for The Better Life”	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. จำนวน ๑ วัน ผ่านระบบออนไลน์ มีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการและบุคลากรในสังกัด **ประโยชน์ที่ได้รับ** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และด้านทรัพยากรน้ำในแผ่นดิน เพื่อเป็นเครื่องมือสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัดต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔	กิจกรรมหัวข้อ “การใช้ Big Data เพื่อยกระดับการให้บริการ และแก้ไขปัญหาและขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงพื้นที่ในยุค Digital”	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom และ Youtube Live สำนักงาน ก.พ.ร.) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๕ คน **ประโยชน์ที่ได้รับ** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเชิงพื้นที่ของจังหวัดแบบบูรณาการ เพื่อเป็นการยกระดับการบริหารงาน การให้บริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน การแก้ไขปัญหาและขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงพื้นที่ของส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการบูรณาการ เชื่อมโยง วิเคราะห์ และตัดสินใจ โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานพัฒนาบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง					
๑	โครงการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อมุ่งสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เรื่อง ผลการพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ จังหวัดแม่ฮ่องสอนรับการพิจารณาให้ได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด (หมวด ๓ ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) **ประโยชน์ที่ได้รับ** จังหวัดแม่ฮ่องสอนสามารถพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลงานวิชาการ งานวิจัย R๒R และนวัตกรรมด้านสุขภาพ สานักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยบุคลากรมีเวทีนำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ผลงานวิชาการ ตลอดจนเกิดผลงานวิชาการ งานวิจัย R๒R และนวัตกรรมด้านสุขภาพใหม่ๆ **ประโยชน์ที่ได้รับ** สามารถนำผลงานวิชาการ งานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์ต่อยอดสู่การให้บริการด้านสุขภาพที่มีคุณภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓	กิจกรรมจัดตั้งมุมเรียนรู้สำหรับบุคลากร	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรได้รับความรู้จากการศึกษาด้วยตนเองจากคู่มือ สามารถปฏิบัติงานและให้คำแนะนำแก่ผู้มาใช้บริการได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบ มติมหาเถรสมาคมกำหนดไว้ ช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๔	กิจกรรมเสริมสร้างทีมงานให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญที่หลากหมาย และสามารถทำงานทดแทนกันได้ เพื่อส่งเสริมให้องค์กรมีความเข้มแข็ง	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** มีการหมุนเวียนงาน (Rotate) ทำให้บุคลากรมีองค์ความรู้ในตำแหน่งงานที่ทำมากยิ่งขึ้น สามารถให้บริการประชาชนกลุ่มเป้าหมาย/พระสงฆ์ผู้มาติดต่อราชการได้ สร้างความน่าเชื่อถือและก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรมากยิ่งขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ความชำนาญกับบุคลากรต้นแบบความสำเร็จ	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรของสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน ร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานด้านพระพุทธศาสนา ซึ่งจัดโดยสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ช่วยส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น เช่น การเผยแผ่ การจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายวัด ด้านการศึกษาพระปริยัติธรรมฯ	๑๖,๑๗๒	๑๖,๑๗๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังของรัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผ่านระบบ (Online) กลุ่มเป้าหมาย ผู้ค้ากับภาครัฐในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) **ประโยชน์ที่ได้รับ** เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภาครัฐ ด้านด้านการเงินการคลังของรัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๑๗,๐๔๐	๑๗,๐๔๐	๘ มกราคม ๒๕๖๘ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน					
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากรกับการทำงานอย่างมีความสุข และมีความสมดุลในชีวิต					
แผนงานส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับบุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอน					
๑	มาตรฐานคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่เรือนจำ ๘ ด้าน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** - เจ้าหน้าที่มีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - สามารถดำเนินงานตามแผนงานได้ทุกกิจกรรม - เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ในเรือนจำ - การจัดสวัสดิการให้แก่เจ้าหน้าที่ เช่น อาหารสำหรับเจ้าหน้าที่เวรรักษาการณ์ มอบเครื่องหมายในกรณีเลื่อนระดับการมอบเครื่องแบบให้แก่เจ้าหน้าที่ มีกองทุนสวัสดิการ กรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม, กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม, กรณีสมาชิกเจ็บป่วยนอนรักษาตัวโรงพยาบาล, บิดาหรือมารดาของสมาชิกถึงแก่กรรม	ใช้เงินนอกงบประมาณ	ใช้เงินนอกงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากร	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรในสังกัดได้รับการตรวจสุขภาพ ค้นหาความผิดปกติของร่างกายเบื้องต้น เพื่อรักษาโรคได้และมีสุขภาพดี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓	กิจกรรมจิตอาสา	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้บุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอน					
๑	กิจกรรม ๕ ส ในสานักงาน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** สภาพบริเวณในที่ทำงานเกิดบรรยากาศน่าทำงาน เกิดความสะอาด ถูกสุขลักษณะ และบุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน สามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	กิจกรรม Big Cleaning Day	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรมีส่วนร่วมสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี อาคารสำนักงานมีความสะอาด ดูแล้วสบายตา ส่งผลให้มีสุขภาพจิตดีงานที่ปฏิบัติก็ออกมาดีไปด้วย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓	เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่สำนักงาน มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔	โครงการ/กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการเมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแม่ฮ่องสอน และถนนปางล้อนิคม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ ถึง วัน/เดือน/ปี
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรจังหวัดแม่ฮ่องสอน					
๑	กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน	**ผลการดำเนินงาน** จัดกิจกรรม วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ กิจกรรม Let's Dance แก้ปัญหา Office Syndrome เพื่อลดความเครียด สร้างบรรยากาศที่ดี และสร้างความสุขในการทำงานให้แก่บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒	สภากาแฟ	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง (วันที่มีการประชุมกรมการฯ)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล					
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การนำเทคโนโลยีและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้การพัฒนาบุคลากร และการบริหารทรัพยากรบุคคล					
แผนงานบริหารจัดการข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล					
๑	กิจกรรมการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (HROPS)	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** มีระบบฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอนที่มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันการบรูณาการระบบฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	การจัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับสำนักงาน (DPIS) เพื่อกำหนดตัวชี้วัดของบุคลากรภายในสำนักงานฯ ในแต่ละรอบการประเมิน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** สามารถกำหนดตัวชี้วัดของบุคลากรภายในสำนักงานในแต่ละรอบการประเมินผ่านระบบ DPIS ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๓	ระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของปลัดอำเภอ (Palad Report)	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** มีระบบรวบรวมผลการลงพื้นที่ปฏิบัติภารกิจของปลัดอำเภอ ทั้งภารกิจงานตามอำนาจและหน้าที่ (Function) ภารกิจงานนโยบาย (Agenda) และภารกิจงานเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งจะได้นำข้อมูลดังกล่าวมาเป็นฐานข้อมูลสำหรับการวางแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ของปลัดอำเภอและกรมการปกครอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
มิติที่ ๓ ประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล					
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้					
แผนงานพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าจ้าง มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้					
๑	ประกาศจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดแม่ฮ่องสอน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรในสังกัดรับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดแม่ฮ่องสอนโดยทั่วกัน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน /มีการแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๒	กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการแก่บุคลากร	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรมีความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และได้รับการพัฒนาตนเองเพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๓	การดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสเรือนจำ ๕ ด้าน	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเรือนจำอำเภอแม่สะเรียงได้รับการตรวจมาตรฐาน ความโปร่งใส ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑. มาตรฐานด้านข้าวสาร ๒. มาตรฐานด้านอาหาร ๓.มาตรฐานด้านการทำงานของผู้ต้องขัง ๔. มาตรฐานด้านการบริหารร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขัง ๕. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล					
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการทำงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาธิบาล					
แผนงานการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)					
๑	การขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดาเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และเปิดช่องทางให้มีการตรวจสอบได้ และมีจิตสำนึกมุ่งเน้นทำงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล	๙๙,๖๕๐	๙๙,๖๕๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๒	กิจกรรม “พัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (DOPA × AMPHOE ITA)”	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการในห้วงเดือน มกราคม – เมษายน ๒๕๖๘ กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการและบุคลากรในสังกัดที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอ กระทรวงมหาดไทย **ประโยชน์ที่ได้รับ** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการทำงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาธิบาลรายละเอียดหัวข้อหลักในการจัดประชุมอบรม ดังนี้ ๑. การพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของอำเภอ (AMPHOE ITA) ๒.การขับเคลื่อนอำเภอคุณธรรมต้นแบบ ๓.การสนับสนุนและอำนวยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการ	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๓	กิจกรรมการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรเกิดความตระหนักรู้ สร้างค่านิยม ต่อต้านการทุจริต เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔	กิจกรรม No Gift Policy	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรในหน่วยงานรับทราบถึงนโยบายการไม่รับไม่ให้ของขวัญจากการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาธิบาล					
๑	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ และอบรมความรู้การใช้งาน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ” (Corruption Risk Assessment : CRA) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Zoom Meeting	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยวิทยากรจาก ปปท. ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting **ประโยชน์ที่ได้รับ** ให้บุคลากรเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ และอบรมความรู้การใช้งาน “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ” (Corruption Risk Assessment : CRA)	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๒	กิจกรรมการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังกล่าว ในวันพฤหัสบดี ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมราชบพิธ ชั้น ๔ อาคารดำรงราชานุสรณ์ มท. ผ่านระบบออนไลน์ (Webex) โดยมีวิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ท.) **ประโยชน์ที่ได้รับ** มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ และนำไปใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ เมษายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
แผนงานส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร					
๑	กิจกรรมส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** หน่วยงานมีการดำเนินการด้านองค์กรคุณธรรม ตามกรอบรูปแบบการประเมินซึ่งเป็นไปตามแนวทางที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้กำหนด ดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการ เพื่อให้องค์การคุณธรรมที่เป็นรูปธรรมชัดเจนสามารถดำเนินการตามเจตนารมณ์ กำหนดเป้าหมาย "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ" โดยเจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงดีขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management : HRM)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
๒	กิจกรรมคัดเลือก ยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานดีเด่น	**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินการแล้วเสร็จ **ประโยชน์ที่ได้รับ** บุคลากรที่เป็นข้าราชการพลเรือนได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการในหน้าที่ และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับข้าราชการคนอื่นๆต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2568

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง

จังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำหรับจังหวัด (สังกัดส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดแม่ฮ่องสอน) (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบ)
ข้าราชการ	1,790	1,675	1,614	115
ลูกจ้างประจำ	54	54	54	0
พนักงานราชการ	263	263	263	0
ลูกจ้างชั่วคราว	125	125	125	0
พนักงานจ้าง/อื่นๆ	360	360	360	0
รวม	2,592	2,477	2,416	115

ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดแม่ฮ่องสอน

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	หน่วยงาน	ข้าราชการ					ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานอื่นๆ	รวม
		ข้าราชการตามกรอบ	ข้าราชการที่ปฏิบัติงานจริง (คน)	ข้าราชการไปช่วยปฏิบัติราชการ	ข้าราชการมาช่วยปฏิบัติราชการ	อัตราว่างข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานราชการ (คน)	ลูกจ้างชั่วคราว (คน)	พนักงานจ้าง/อื่นๆ (คน)	รวม (คน)
๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๔๗	๓๙	๑	-	๗	-	๔	-	๒๑	๖๔
๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๙	๙	-	-	-	-	๕	-	๕	๑๙
๓	สำนักงานพลังงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๕	๕	-	-	-	-	๑	-	๙	๑๕
๔	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๘	๑๖	๑	-	๑	-	๔	-	๑๘	๓๘
๕	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๗	๖	-	-	๑	-	-	-	๒	๘
๖	เรือนจำอำเภอแม่สะเรียง	๔๘	๔๐	-	-	๔	-	๓	๑	-	๔๘
๗	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒๔	๑๖	-	-	๘	๑	๑๕	-	๑๑	๔๓
๘	สำนักงานแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๔	๔	-	-	-	๒	๑	-	๖	๑๓
๙	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๓	๑๓	-	-	-	๓	๗	-	๖	๒๙
๑๐	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๖	๖	-	-	-	-	๔	-	๕	๑๕
๑๑	สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๐	๘	-	-	๒	-	๔	-	๑๒	๒๔
๑๒	สำนักงานสถิติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๕	๔	-	-	๑	-	๑๑	-	๔	๑๙
๑๓	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๕	๕	-	-	-	-	-	๑	๔	๑๐
๑๔	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๒	๒	๕	๔	๑	-	๖	-	-	๑๒
๑๕	เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๔๙	๓๒	๑๖	๒๑	๒	-	๒๕	-	๑	๗๙
๑๖	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๓	๑๑	๑	๑	๑	-	๖	-	๑๑	๒๙
๑๗	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๗	๖	-	๑	๑	๑	๑	๑	๘	๑๘
๑๘	สำนักงานประมงจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๗	๗	-	-	-	-	๔	-	-	๑๑
๑๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๖	๔	-	-	๒	๓	๓	๖	๕	๒๑
๒๐	สำนักงานคลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๔	๑๒	-	-	๒	๑	๒	๓	๑	๑๙

ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดแม่ฮ่องสอน

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	หน่วยงาน	ข้าราชการ					ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานอื่นๆ	รวม
		ข้าราชการตามกรอบ	ข้าราชการที่ปฏิบัติงานจริง (คน)	ข้าราชการไปช่วยปฏิบัติราชการ	ข้าราชการมาช่วยปฏิบัติราชการ	อัตราว่างข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานราชการ (คน)	ลูกจ้างชั่วคราว (คน)	พนักงานจ้าง/อื่นๆ (คน)	รวม (คน)
๒๑	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๘	๑๗	-	-	๑	-	๒	๒	๘	๒๙
๒๒	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๕	๕	-	-	-	-	-	๔	๒	๑๑
๒๓	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๕๓	๕๐	-	-	๓	-	๔	-	๕	๕๙
๒๔	ที่ทำการปกครองจังหวัดแม่ฮ่องสอน (รวมบุคลากรระดับอำเภอ)	๑๑๑	๙๗	๕	-	๙	-	๒๕	๗๓	-	๑๙๕
๒๕	สำนักงานเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๖๐	๕๓	-	-	๗	๑	๑๗	-	๑๔	๘๕
๒๖	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๘๗๗	๘๕๖	๒๑	๑๒	๙๔	๒๐	๕๒	๓	-	๑,๐๕๘
๒๗	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๐	๙	-	-	๑	-	๔	-	๑๔	๒๗
๒๘	โรงพยาบาลศรีสังวาลย์	๓๐๕	๒๖๒	๙	๑๘	๔๓	๑๖	๒๓	-	๑๖๐	๔๗๙
๒๙	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๙	๘	-	-	๑	-	-	-	๘	๑๖
๓๐	สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒๕	๑๘	๒	๑	๓	๒	๑	-	๑	๒๔
๓๑	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๓	๓	-	-	-	-	๑	-	๑๔	๑๘
๓๒	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒๑	๒๑	-	-	-	๒	๑๔	๘	-	๔๕
๓๓	สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒๕	๒๔	-	-	๑	๑	๖	๒๑	-	๕๑
๓๔	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๖	๗	-	๑	-	๑	๘	๒	๕	๒๔
รวม		๑,๗๙๐	๑,๖๗๕	๖๑	๕๙	๑๙๖	๕๔	๒๖๓	๑๒๕	๓๖๐	๒,๖๕๕